



KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA B

1. Tawaran adalah **terbuka** kepada syarikat yang beralamat berdaftar di WP.Kuala Lumpur, Putrajaya dan Selangor berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dan tempoh pendaftaran syarikat hendaklah masih sah sekurang-kurangnya untuk tempoh tiga (3) bulan selepas tarikh tutup sebut harga serta mempunyai **kemampuan kewangan** yang mencukupi dan **berpengalaman** bagi menyertai sebut harga berikut:

NO. SEBUT HARGA	TAJUK	KOD BIDANG PENDAFTARAN
KWP(SH-B)08/2014/BPM (PEMBAHARUAN LESEN)	SEBUT HARGA PERKHIDMATAN PEMBAHARUAN SOFTWARE ASSURANCE (SA) / LESEN UNTUK PERISIAN MICROSOFT WINDOWS SERVER, MICROSOFT CORE CAL DEVICE DAN MICROSOFT SQL SERVER BAGI KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN	210103

2. Dokumen Sebut Harga boleh diperolehi/dimuat turun mulai **19 Mei 2014 (Isnin)** secara percuma melalui laman web <http://www.kwp.gov.my>.
3. i) **Dokumen sebut harga** yang lengkap hendaklah **di hantar secara serahan tangan** atau dimasukkan ke dalam sampul surat yang berlakri/bermetri dengan nombor sebut harga ditulis di penjurong atas kiri **sebelum atau pada jam 12.00 tengah hari 21 Mei 2014 (Rabu)** iaitu tarikh tutup sebut harga dan diserahkan di alamat berikut:

**KETUA SETIAUSAHA,
KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN
ARAS 3, BLOK 2, MENARA SERI WILAYAH,
PRESINT 2, 62100 PUTRAJAYA.
(U.P.: BAHAGIAN KEWANGAN)**

- ii) Secara faks: 03-8889 7730
- iii) Secara e-mel: sebutharga_b@kwp.gov.my

4. Tawaran sebut harga yang **LEWAT DIKEMUKAKAN** tidak akan dipertimbangkan.

Fi Perkhidmatan sebanyak 0.8% bagi setiap transaksi yang dijana melalui sistem ePerolehan akan dikenakan kepada pembekal-pembekal/syarikat yang dilantik, tertakluk kepada had maksimum RM9,600.00 bagi setiap transaksi yang melebihi RM1.2 juta atau sebanyak 0.4% bagi setiap nilai pesanan kerajaan tertakluk kepada had maksimum RM 4,800.00 bagi pesanan Kerajaan melebihi RM 1.2 juta. Fi yang dikenakan ini adalah seperti yang termaktub dalam Terma dan Syarat bagi Pendaftaran Pembekal di bawah sistem ePerolehan

KENYATAAN INI JUGA TERDAPAT DI LAMAN WEB KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN DI ALAMAT:
www.kwp.gov.my



**KERAJAAN MALAYSIA
KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN**

DOKUMEN SEBUT HARGA B

**SEBUT HARGA PERKHIDMATAN PEMBAHARUAN SOFTWARE
ASSURANCE (SA) / LESEN UNTUK PERISIAN MICROSOFT
WINDOWS SERVER, MICROSOFT CORE CAL DEVICE DAN
MICROSOFT SQL SERVER BAGI KEMENTERIAN WILAYAH
PERSEKUTUAN**

PERINGATAN PENTING

**PENYEBUT HARGA YANG SILAP MENGISI BORANG TAWARAN ATAU
MELANGGAR MANA-MANA ARAHAN DAN SYARAT-SYARAT DALAM
DOKUMEN SEBUT HARGA INI TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN**

**SILA BACA DAN FAHAMI KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG TERKANDUNG
DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA INI SEBELUM MEMBUAT TAWARAN**

ISI KANDUNGAN

1. Arahan Kepada Penyebut Harga
2. Borang Profil Syarikat
3. Jadual Harga Pembekalan/Perkhidmatan Sebut Harga B
4. Jadual Spesifikasi Perkhidmatan Sebut Harga B
5. Senarai Semak Dokumen Sebut Harga B
6. Surat Akuan Pembida

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/ MENOLAK SEBUT HARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1 Penyediaan Sebut Harga

Pembekal adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya:-

- (a) Borang Profil Syarikat;
- (b) Jadual Harga Pembekalan/Perkhidmatan Sebut Harga B;
- (c) Jadual Spesifikasi Perkhidmatan Sebut Harga B;
- (d) Senarai Semak Dokumen Sebut Harga B; dan
- (e) Surat Akuan Pembida;

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas pembekal hendaklah menandatangani ringkas semua pembedulan.

2.2 Penyerahan Dokumen Sebut Harga

- (a) Dokumen Sebut Harga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah diserahkan pada masa, tempat dan kaedah yang ditetapkan dalam Notis Sebut Harga.
- (b) Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

2.3 Maklumat Tambahan

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Pembekal boleh menghubungi Pegawai seperti berikut:

Nama : **Encik Mohamad Sha bin Dawang**
Bahagian : **Bahagian Pengurusan Maklumat**
No. Tel. : **03 8889 7769**

1. TEMPOH SIAP PEMBEKALAN/ PERKHIDMATAN

Pembekalan/ perkhidmatan ini hendaklah disiapkan dalam tempoh tidak melebihi **empat (4) minggu**.

4. BAYARAN DOKUMEN SEBUT HARGA

Dokumen Sebut Harga ini adalah percuma.

5. PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebut harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebut harga sendiri.

6. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Sebut harga ini sah selama enam puluh (60) hari dari tarikh tutup sebut harga. Penyebut harga tidak boleh menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebut harga menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

JADUAL HARGA PEMBEKALAN/PERKHIDMATAN SEBUT HARGA B

Bahagian/ Unit : BAHAGIAN PENGURUSAN MAKLUMAT

Jenis Bekalan/ Perkhidmatan : PERKHIDMATAN PEMBAHARUAN SOFTWARE ASSURANCE (SA) / LESEN UNTUK PERISIAN MICROSOFT WINDOWS SERVER, MICROSOFT CORE CAL DEVICE DAN MICROSOFT SQL SERVER BAGI KEMENTERIAN WILAYAH PERSEKUTUAN

Bil	Perihal barang-barang / perkhidmatan dan syarat-syarat khas	Unit Ukuran	Kuantiti / Kekurangan	Kadar seunit (RM)	Harga (RM)	Catatan
1.	Microsoft SQL Device CAL Only (1 Year SA)	Unit	27			
2.	Microsoft SQL Server Enterprise (1 Year SA)	Unit	1			
3.	Microsoft SQL Server Standard (1 Year SA)	Unit	3			
4.	Microsoft Windows Server Standard 2 Proc (1 Year SA)	Unit	22			
5.	Microsoft Core Device CAL Only (1 Year SA)	Unit	100			
JUMLAH KESELURUHAN (RM)						

JADUAL SPESIFIKASI PERKHIDMATAN SEBUT HARGA B

NO	PERKARA	YA / TIDAK	PEMATUHAN (WAJIB DIISI)
1	UMUM		
1.1	Penyebut harga hendaklah membekalkan keperluan lesen di bawah Microsoft Licensing Agreement (MLA) kepada Kementerian Wilayah Persekutuan bagi tempoh selama satu (1) tahun (Agreement No : 8903208)		
1.2	Pembaharuan lesen ini adalah untuk tahun terakhir iaitu sehingga 31hb Oktober 2014.		
1.3	Penyebut harga hendaklah berurusan secara terus dengan LSP yang dilantik oleh Microsoft dan Kementerian Kewangan Malaysia bagi maksud perolehan lesen.		
1.4	Penyebut harga hendaklah mengemukakan Surat Pengesahan pembekalan daripada LSP yang dilantik oleh Microsoft.		

2	MAKLUMAT PERISIAN		
2.1	<p>Penyebutharga hendaklah membekalkan lesen perisian Microsoft seperti di bawah untuk tempoh setahun bermula 1hb Nov 2013 sehingga 31 Okt 2014.</p> <p>a) CoreCAL ALNG SA MVL DvcCAL 1 year SA (100 unit) Windows Server CAL Microsoft Exchange Server Standard CAL Microsoft System Center Configuration Manager System Center Endpoint Protection(Antivirus) Microsoft Lync Server Standard CAL Microsoft Sharepoint Server Standard CAL</p> <p>b) Microsoft SQL Server Enterprise 1 Year SA (1 unit)</p> <p>c) Microsoft SQL Server Standard 1 Year SA (3 unit)</p> <p>d) Windows Server Standard 2 Proc 1 year SA (22 unit)</p> <p>e) SQL Device CAL Only 1 year SA (27 unit)</p>		
3	SOFTWARE ASSURANCE BENEFIT (SAB)		
3.1	<p>Penyebutharga hendaklan menyediakan dan membantu pihak KWP bagi melaksanakan Software Assurance Benefit (SAB) melalui Pembaharuan MLA seperti berikut :</p>		
3.1.1	24x7 Problem Resolution Support from Microsoft		

NO	PERKARA	YA / TIDAK	PEMATUHAN (WAJIB DIISI)
3.1.2	E-Learning: Prepare users for new software versions with self-paced, interactive, online training that Microsoft experts develop.		
3.1.3	Planning Services: Help streamline software implementation with structured planning services from Microsoft partners covering Desktop (Office and/or Windows), SharePoint, and Exchange.		
3.1.4	TechNet Plus Direct : helps provide your IT staff with fast and convenient online access to the IT resources they need to do their jobs		
3.1.5	TechNet SA Subscription Services: Gives IT staff access to experts, technical information, plus beta and final versions of products for testing and evaluation		
3.1.6	New Software Versions: Upgrade every license covered under Software Assurance to the newest version when available.		
4	LAIN – LAIN		
4.1	Penyebutharga dikehendaki untuk menghantar kesemua perisian dalam tempoh empat (4) minggu.		
4.2	Peyebutharga juga hendaklah mempunyai dedicated online sistem yang boleh menyimpan rekod bagi 70 unit lesen atau lebih, senarai harga dan kuantiti, product key, maklumat kontrak dan dapat		

NO	PERKARA	YA / TIDAK	PEMATUHAN (WAJIB DIISI)
	memberikan notifikasi secara automatik sekiranya perisian tersebut telah tamat tempoh.		
4.3	<p>Penyebutharga hendaklah menghantar semua perisian ke alamat seperti berikut:</p> <p>Bahagian Pengurusan Maklumat, Aras 2, Blok 2, Menara Seri Wilayah, 62100 Presint 2, Putrajaya</p> <p>Tel : 603 8889 7888 Faks : 03 8889 7737</p>		
4.4	Sila nyatakan cadangan lain yang ditawarkan (sekiranya ada)		

**SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila Tandakan ✓ Bagi Dokumen-Dokumen Yang Disertakan.

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk Di Tanda Oleh Syarikat	Untuk Di Tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)		
2.	Salinan Sijil Akuan Bumiputera Dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)		
3.	Borang Profil Syarikat		
4.	Jadual Harga Pembekalan/Perkhidmatan Sebut Harga B		
5.	Jadual Spesifikasi Perkhidmatan Sebut Harga B		
6.	Senarai Semak Dokumen Sebut Harga B		
7.	Surat Akuan Pembida		
8.	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog (Jika Berkaitan)		
9.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Bagi Tiga(3) Bulan Terakhir		
10.	Lain-lain Sekiranya Ada		

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

UNTUK KEGUNAAN JABATAN

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. (jika ada).

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

** Tarikh tamat pendaftaran mestilah tidak kurang 60 hari daripada tarikh tutup Sebut Harga*

SURAT AKUAN PEMBIDA
Bagi

**SEBUT HARGA B PERKHIDMATAN PEMBAHARUAN SOFTWARE ASSURANCE (SA) /
LESEN UNTUK PERISIAN MICROSOFT WINDOWS SERVER, MICROSOFT CORE CAL
DEVICE DAN MICROSOFT SQL SERVER BAGI KEMENTERIAN WILAYAH
PERSEKUTUAN
NO. SEBUT HARGA : KWP(SH-B)/08/2014/BPM(PEMBAHARUAN LESEN)**

Saya,.....(**Nama Wakil Syarikat**)..... nombor K.P. yang mewakili
(Nama Syarikat)..... nombor Pendaftaran
(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau
mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah
kepada mana-mana individu dalam **Kementerian Wilayah Persekutuan** atau mana-mana
individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender / sebut harga* seperti di atas.
Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti
tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati
bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam
Kementerian Wilayah Persekutuan atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk
dipilih dalam tender / sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat
bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 penarikan balik kontrak bagi tender / sebut harga* di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi tender / sebut harga* di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau
mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai ganjaran mendapatkan
tender / sebut harga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan
perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM)
atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

(Tandatangan)

(Nama dan No. KP)

Cap syarikat :

Catatan : * Potong mana yang tidak berkaitan